

Beantragung eines Schülerschulenausweises mit Bibliotheksfunktion

Erstantrag Ausweis: ☐ oder Ersatzausweis: ☐

Name Schüler/in: _____ Klasse: _____

1.) Bitte senden Sie ein Passfoto Ihres Kindes (möglichst kleiner als 1 MB / Format: JPG) an
schuelerausweis@brgs.de

Bitte benennen Sie die Fotodatei mit dem Nachnamen und dem Vornamen Ihres Kindes!

2.) Der Ausweis kostet 5,- € - diese Kostenbeteiligung überweisen Sie bitte auf das Konto:

Empfänger: **Bernhard Riemann Gymnasium**
IBAN: **DE59 2405 0110 0011 1730 51**

Verwendungszweck: **„Schülerschulenausweis“, Name, Vorname und Klasse des Kindes**

Einverständniserklärung:

Ich bin einverstanden, dass...

- das BRG für meine Tochter/meinen Sohn einen Schülerschulenausweis in einem haltbaren Kartenformat erstellt.
- dieser Schülerschulenausweis Name, Vorname, Adresse, Geburtsjahr sowie eine interne Schüler ID enthält, die als Lesernummer für das Ausleihen aus der Schulbibliothek dient.
- das BRG ein von mir digital zur Verfügung gestelltes Passfoto zum Anfertigen eines Schülerschulenausweises verarbeitet.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie dauerhaft, endet jedoch spätestens mit dem Schulabschluss oder dem Verlassen der Schule.

Bitte beachten Sie, dass neue Ausweise aus organisatorischen Gründen in der Regel nur einmal pro Monat gefertigt werden.

Ort, Datum

Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten